

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

CARUSO PATRIZIA

Indirizzo

LOCALITÀ S. BERNARDO, 26 – 16031 BOGLIASCO (GE)

Telefono

3471219288

Fax

E-mail

patrizia.caruso.work@gmail.com

Nazionalità

Italiana

Città di nascita

Genova

Data di nascita

01/09/62

Titolo di studio

Diploma di tecnico agrario conseguito nel 1981 presso l'Istituto agrario B. Marsano.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

**DAL 2021 ASSESSORE DEL COMUNE DI BOGLIASCO CON DELEGA AL COMMERCIO,
TURISMO E ASSOCIAZIONI**

**2016 – 2022 SOCIA FONDATRICE E VOLONTARIA DELLA PROLOCO DI BOGLIASCO DOVE
RICOPRO LA CARICA DI SEGRETARIO DEL CONSIGLIO E GESTISCO L'UFFICIO.**

2016 - 2022 DOCENTE FREELANCE PER ENTI DI FORMAZIONE

**2005 - 2016 DOCENTE E RESPONSABILE DELLA DIVISIONE FORMAZIONE IN TST S.R.L.. E MIPS
INFORMATICA S.P.A. – RESPONSABILE E DOCENTE TEST CENTER ECDL**

**2004 2005 DOCENTE E RESPONSABILE DELLA DIVISIONE FORMAZIONE IN TST S.R.L.. E MIPS
INFORMATICA S.P.A. – RESPONSABILE E DOCENTE TEST CENTER ECDL
TST Techno Solution System S.r.l.**

Informatica

Dipendente

Docente, coordinatrice delle attività e del personale della divisione formazione. Esaminatrice certificata ECDL, affianco i commerciali nelle loro trattative supportandoli per la parte tecnica. Seguo inoltre i clienti nella progettazione e gestione dei corsi e successivamente con assistenza post corso ed help desk..

• Date (da – a)

**DAL 1992 AL 2003 DOCENTE E RESPONSABILE DELLA FORMAZIONE E RESPONSABILE ED ESAMINATRICE
TEST CENTER AICA PRESSO LA SOCIETÀ MIPS INFORMATICA S.P.A.**

Mips informatica S.p.A.

Informatica

Dipendente

Docente, coordinatrice delle attività e del personale della divisione formazione. Esaminatrice certificata ECDL, affianco i commerciali nelle loro trattative supportandoli per la parte tecnica. Seguo inoltre i clienti nella progettazione e gestione dei corsi e successivamente con assistenza post corso ed help desk.

• Date (da – a)

**DAL 1986 AL 1992 HO LAVORATO COME DOCENTE PRIMA E DI RESPONSABILE DELLA FORMAZIONE POI,
PRESSO LA SOCIETÀ SISTEX INFORMATICA S.P.A.**

Sistex S.p.A.

Informatica

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Dipendente

Docente e responsabile dell'area formazione, affianco i commerciali nelle loro trattative, supportandoli per la parte tecnica. Seguo i clienti nella gestione dei corsi e successivamente con l'assistenza post corso ed help desk.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)

2001 - 2022

Aggiornamento continuo delle principali applicazioni quali Microsoft Windows, Microsoft Office, principali pacchetti open source e di applicativi in uso dai clienti.

Settembre 2001

AlCA - esami per il conseguimento della patente europea del computer

Microsoft Office, posta elettronica, il web e architettura del PC (hardware e software)

Esaminatore AlCA e Responsabile test center Aica presso Mips Informatica S.p.A.

Settembre 2001

Luglio 1996

Mips Informatica S.p.A.

Corso interno sulle reti e comunicazione

1995

Microsoft – corso di reti e comunicazione

.Microsoft Outlook e Internet avanzato

1995

Microsoft – corso di office avanzato

Excel, word, powerpoint, access.

1995

Microsoft – corso di reti e comunicazione

.Microsoft Outlook e Internet avanzato

1987

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	Centro Studi IBM - Desenzano Tecniche di presentazione
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	1986
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	Lotus Software S.p.A. Lotus 1-2-3, corso avanzato per docenti

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

[Inglese]

- Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale
- ELEMENTARE
- ELEMENTARE
- ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

IN QUANTO DOCENTE DA MOLTI ANNI PENSO DI AVERE ACQUISITO UNA NOTEVOLA CAPACITÀ A RELAZIONARMI CON LE PERSONE, A CAPIRNE LE ESIGENZE. CREDO INOLTRE DI NON AVERE DIFFICOLTÀ, A PRESCINDERE DAL RUOLO ISTITUZIONALE, NEL RAPPORTARMI CON GLI ALTRI. TROVO STIMOLANTE LAVORARE IN TEAM E CONDIVIDERE ESPERIENZE E CONOSCENZE.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

IN QUANTO RESPONSABILE DELLA FORMAZIONE HO SEMPRE ORGANIZZATO CORSI ED EVENTI PER LE SOCIETÀ IN CUI HO LAVORATO, ORGANIZZATO E GESTITO LA FORMAZIONE DEI CLIENTI, CONSIGLIANDOLI E SEGUENDOLI NEL PERCORSO FORMATIVO E BUROCRATICO. CREDO INOLTRE DI AVERE UNA BUONA CAPACITÀ NEL COORDINARE GRUPPI DI LAVORO.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzi specifici, macchinari, ecc.

SISTEMI OPERATIVI: SISTEMA OPERATIVO MS-DOS, AMBIENTE OPERATIVO WINDOWS 3.1-3.11 FOR WORK GROUP, WINDOWS 95, 98, NT 3.51-4, 2000 P, XP, WINDOWS VIST Windows 2007, WINDOWS 2008, WINDOWS 2010 E SUCCESSIVE.

APPLICATIVI:

LOTUS SMARTSUITE TUTTE LE VERSIONI; LOTUS NOTES; NETSCAPE NAVIGATOR; MICROSOFT INTERNET EXPLORER; MICROSOFT OUTLOOK EXPRESS; MICROSOFT OUTLOOK; MICROSOFT WORD; MICROSOFT EXCEL; MICROSOFT ACCESS; MICROSOFT POWERPOINT (MICROSOFT OFFICE TUTTE LE

VERSIONI); MICROSOFT PROJECT, MICROSOFT PUBLISHER; , DBIII PLUS, DBIV, SUPERBASE 4; PHOTOSHOP , COREL DRAW; TOBIT, OPEN OFFICE E LIBRE OFFICE, ZIMBRA.
APPLICATIVI GESTIONALI; MAGO, S400

ALTRÉ CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Come dipendente **Sistex S.p.A.** negli anni 1989-1990 ho lavorato nella sede di Roma come coordinatrice del settore formazione, selezionando e addestrando il personale assunto. In questo periodo ho partecipato come docente alla formazione del personale della Banca d'Italia e della Zecca di Stato.

Come dipendente **Mips informatica S.p.A.**, negli anni 1993-1995 ho lavorato presso la sede di Genova di Erg S.p.A come help desk esterno, partecipando al progetto di innovazione tecnologica hardware e software di questa società. Ho collaborato inoltre alla selezione del personale per diverse società genovesi.

Come dipendente **Tst Srl**, dal 2012 a giugno 2016 ho svolto attività di docente informatica presso il Comune di Genova, addestrando il personale in modo continuativo, partecipando attivamente al progetto di formazione e help desk interno. Per eventuali informazioni chiedere a: Dott. Rocco Tedone e Sig. Antonio Cerra.

PATENTE O PATENTI

Patente tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Alcune Società ed Enti presso i quali ho svolto attività di formazione e di assistenza:

Agip petroli s.p.a.
Ansaldo s.p.a.
Ansaldo Energia s.p.a.
Apì s.p.a.
Armani s.p.a.
Asseform- Associazione Servizi Formativi
Associazione Geometri di Genova
A.S.Ter
Avvocatura di Stato
Banca d'Italia (sede – Roma)
Banca Passadore
Banchero e Costa s.p.a.
Banco di Chiavari
Boero colori S.p.A.
Bosch s.p.a.
C.P.F.P. L. Trucco
Carbofotta
Cambiaso e Rizzo S.p.A.
Camera di commercio di Genova
Ceres s.p.a.
CLP Centro Ligure per la Produttività
Coe Clerici group
Comer S.p.A.
Compagnia generale riprese aeree s.p.a.
Comune di Genova
Comune di Rapallo
Comune di Recco
Comune di S. Margherita ligure
Consorzio Nitcomisa
Corte dei Conti sede di Genova
Costa crociere s.p.a.
CSITA – università degli studi di Genova
ENPALS
Erg s.p.a.
Eridania s.p.a.
ENI S.p.A.
Fata assicurazioni
Federazione italiana sport invernali
Federazione italiana vela
Federconsorzi
Fimmare
Fip s.p.a.
Fisia – Italimpianti s.p.a.
Generali assicurazioni s.p.a.
Genova Parcheggi s.p.a.
Henkel s.p.a.
IKEA Italia
Ilva s.p.a.
Immuno s.p.a.
Maersk Italia s.p.a.
Istituto Italiano della Saldatura
Manta S.r.l.
Minerva agricola s.p.a.
Mondialpol
OMP – Officine Meccaniche Pegliesi
Palmera s.p.a.

Paul Wurth S.p.A.
Polypipe S.p.A.
Regione Liguria
Saiwa s.p.a.
Sant'Ugo immobiliare
Servizi interbancari Milano
Sofinpar s.p.a.
Sogegross S.p.A.
Standa s.p.a.
Tecnodidattica Ligure S.p.A.
Terminal frutta s.p.a.
Trucco- Istituto Professionale
Tubighisa s.p.a.
Unilever s.p.a.
Unione delle camere di commercio della Liguria
United distiller s.p.a.
Universita' degli studi di Genova
Valbisagno (guardie giurate)
Villaggio del ragazzo

ALLEGATI [Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Io sottoscritta Patrizia Caruso autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Bogliasco, 2 Maggio 2019