

# CURRICULUM VITAE

## Vittoria Canessa Cerchi

### Dati personali

- Chiavari (GE)23/02/1990
- Genova

### Esperienze lavorative

#### **da 2020 - 2023– a 2025 – tutt'ora | Vicepresidenza - Consiglio Regionale della Liguria**

Collaboratrice

Gestione della rassegna stampa quotidiana e predisposizione di comunicati stampa con carattere di urgenza. Contatto con i giornalisti. Organizzazione dell'agenda quotidiana degli appuntamenti con pre-incontri su richiesta per la raccolta del materiale necessario. Organizzazione della partecipazione a cerimonie istituzionali per la Vice Presidenza.

#### **da 2025 – presente | Fincosit**

impiegata part time

Definizione strategie di comunicazione per l'azione o l'iniziativa in questione, Identificazione e sviluppo contenuti pertinenti e di alta qualità per i diversi canali di comunicazione, inclusi testi, immagini, video e altri materiali multimediali.

#### **2023 – 2025 | Il Ce.Sto Cooperativa sociale**

Collaboratrice

Cura delle relazioni con gli enti pubblici e privati. Consulenza specialistica in materia di organizzazione e comunicazione istituzionale con enti pubblici e privati

#### **2018- 2022 | Clickutility Team**

Collaboratrice

Organizzazione e gestione di eventi istituzionali, quali conferenze internazionali, aree espositive, incontri di networking. Gestione dei processi di comunicazione integrata con istituzioni e stakeholders.

#### **2016-2018| Sinergie - BTL Division**

Account

Supervisione, gestione, e coordinamento dei progetti per i top client aziendali, nelle principali aree produttive: BtL e comunicazione istituzionale.

### Esperienze politiche – amministrative – associazionismo - volontariato

- da 2007 a tuttora – militante Partito Democratico
- da 2019 a tuttora – Centro Italiano Femminile
- dal 2019 a 2022 – volontaria presso Unità di strada contro la Tratta – Chiesa delle Vigne
- da 2021– a tuttora – Segreteria provinciale Partito Democratico di Genova
- da novembre 2024 a tutt'ora – Consigliera Comunale di Genova Gruppo PD

## **Istruzione**

**LUISS GUIDO CARLI - RELAZIONI INTERNAZIONALI**

**Laurea Magistrale, aprile 2016**

Voto di laurea 105/110

### **Conoscenze linguistiche**

- *Spagnolo (B2)*
- *Inglese (B2)*

### **Ulteriori informazioni**

*Aggiungere solo quelle che dimostrano attitudini e capacità a ricoprire il ruolo per cui ci si è candidati.*

*Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel presente documento ai sensi dell'articolo 13 del regolamento generale sulla protezione dei dati [Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea del 27 aprile 2016] per le finalità previste dalla legge n.3 del 9 gennaio 2019, art. 14 e 15 e secondo le modalità a ciò strettamente collegate.*

*N.B. visto lo scopo di utilizzo del presente Curriculum vitae, si consiglia di attenersi alle indicazioni e di non superare le due pagine.*